

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД №6 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА»**



"Утверждаю"  
Директор МБОУ

«Начальная школа - детский сад № 6»

Е.В. Бухарова  
Приказ № 37/1 от 01.09.2015 г.

**Правила № 3  
внутреннего распорядка обучающихся**

Правила для обучающихся и воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа - детский сад № 6 компенсирующего вида» (далее - Правила), устанавливают нормы поведения воспитанников, учащихся на территории и в стенах учреждения, во время любых мероприятий, проводимых школой-садом.

Цель Правил - создание в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная школа - детский сад № 6 компенсирующего вида» (далее - Учреждение, Школа-сад) благоприятной рабочей обстановки, способствующей успешному развитию и обучению каждого воспитанника, ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

**1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

1.1. Учащийся приходит в Школу-сад за 15 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимает в гардеробе верхнюю одежду, надевает сменную обувь, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

1.2. Воспитанника приводят в Школу-сад родители (законные представители) за 10-15 минут до начала утренней гимнастики, чистым и опрятным, в приёмной комнате снимают его верхнюю одежду, надевают сменную обувь, лично передают ребёнка воспитателю.

1.3. Запрещается приносить в Учреждение, на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво-огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды. Запрещается курение в помещении Школы-сада и на ее территории. Запрещается применение физической силы для выяснения отношений. Запрещается нахождение в здании школы по окончании учебных занятий или внеурочных мероприятий без разрешения работников Учреждения и в их отсутствие.

1.4. Обучающимся не разрешается без согласия педагогов уходить в урочное время из Школы-сада и покидать территорию Учреждения. В случае пропуска занятий обучающийся обязан предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

1.5. Воспитанникам в период нахождения в учреждении не разрешается без согласия педагогов, воспитателей уходить из Школы-сада либо с её территории. В случае отсутствия воспитанника в Учреждении более двух дней родители (законные представители) обязаны представить в медицинский кабинет Школы-сада справку от врача и получить разрешение на посещение группы. Пропуск занятий без уважительных причин недопустим.

1.6. Воспитанники и обучающиеся Школы-сада проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. К педагогам и другим работникам Школы-сада воспитанники и обучающиеся обращаются на «Вы», выполняют требования работников школы. Воспитанники и обучающиеся здороваются в помещении школы со всеми взрослыми, уступают дорогу взрослым и малышам, мальчики - девочкам.

1.7. При нахождении вне Школы-сада воспитанники и обучающиеся ведут себя так, чтобы не уронить честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения.

1.8. Воспитанники и обучающиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

## **2. ПОВЕДЕНИЕ НА ЗАНЯТИЯХ**

2.1. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятия. Воспитанники старших возрастных групп также встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.

2.2. Во время урока (занятия) нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку (занятию) делами. Урочное время используется обучающимися только для учебных целей.

2.3. Если воспитанник или обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос педагога, он поднимает руку.

2.4. Если во время занятий воспитаннику или обучающемуся необходимо выйти из кабинета, он должен попросить на это разрешение у педагога.

2.5. Звонок (сигнал) об окончании занятия (урока) подается для педагога. Обучающийся вправе покинуть помещение только тогда, когда педагог объявит об окончании занятия.

2.6. При выходе педагога или другого взрослого из помещения воспитанники и обучающиеся встают.

2.7. Обучающийся, ежедневно получает домашнее задание и информацию об оценках посредством электронного дневника и электронного журнала.

## **3. ПОВЕДЕНИЕ ДО НАЧАЛА, В ПЕРЕРЫВАХ И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ**

3.1. До начала занятий обучающемуся необходимо прибыть в класс до звонка, подготовиться к уроку. В случае опоздания на урок ученику следует постучаться в дверь класса, войти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

3.2. Во время перерывов между занятиями (перемен) обучающийся, воспитанник старшего дошкольного возраста обязан:

- привести в порядок свое рабочее место;
- выйти из помещения;
- подчиняться требованиям педагога и работников Учреждения;
- по просьбе педагога помочь подготовить помещение к следующему занятию.

3.3. Воспитанникам и обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, и мешать отдыхать другим.

3.4. Дежурный по классу (группе):

- во время перемен находится в помещении;
- обеспечивает порядок в классе (группе);



- проветривает помещение, поддерживает соответствующие санитарные условия;
- помогает педагог(ов) подготовить класс (группу) к следующему занятию.

3.5. При нахождении в столовой обучающиеся:

- подчиняются требованиям педагога и работников столовой;
- соблюдают очередь при мытье рук;
- проявляют внимание и соблюдают осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляют еду и напитки, полученные в столовой и принесенные с собой, только в помещении столовой;
- после принятия пищи убирают за собой стол.

3.4. По окончании занятий учащийся, получив одежду в гардеробе, аккуратно одевается и покидает школу-сад, соблюдая правила вежливости. Воспитанник передается воспитателем родителю (законному представителю).

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящие Правила распространяются на все мероприятия, проводимые в стенах Учреждения либо на его территории. При проведении мероприятий воспитанники и обучающиеся обязаны соблюдать меры безопасности и не совершать действий, опасных для жизни и здоровья окружающих. Запрещается приводить на мероприятия, проводимые в помещении школы-сада, на её территории, посторонних лиц без разрешения администрации учреждения.

4.2. За нарушение настоящих Правил обучающиеся, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность в соответствии с Уставом Учреждения.

4.3. Настоящие Правила вывешиваются в Учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления.